

# PARTICIPER AUX RÉUNIONS GOTOWEBINAR


Outil de gestion des webinaires



**UNESS.fr**

UNIVERSITÉ NUMÉRIQUE EN SANTÉ ET SPORT

# OBJECTIFS

- Faciliter la prise en main du logiciel GoToWebinar  GoToWebinar
- Créer ses webinaires depuis son ordinateur ou depuis l'interface web
- Gérer le déroulement de ses webinaires

# TABLE DES MATIÈRES

1. Recommandations importantes	Page 4
2. Installer GoToWebinar	Page 5
3. Se connecter à une réunion	Page 6
4. Se connecter à une réunion sous LINUX	Page 7
5. Interagir dans la réunion	Page 8
6. Se connecter par téléphone	Page 9
7. Partager son écran	Page 10

# I. RECOMMANDATIONS IMPORTANTES

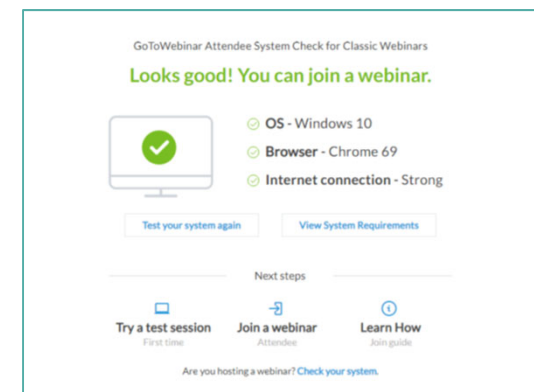
## ■ 1. Recommandations importantes

- **Vous devez impérativement vous munir d'un combiné micro-casque**, aucun son ne doit sortir de vos enceintes d'ordinateur sous peine de provoquer un effet Larsen et d'empêcher la bonne écoute pour l'ensemble des participants
- **Il est obligatoire de vous inscrire dès maintenant afin que votre participation soit prise en compte.**
  - Inscrivez-vous via le lien qui vous a été envoyé par mail.
  - Après votre inscription, vous recevrez un e-mail de confirmation vous expliquant comment rejoindre le webinaire.
  - **Évitez si possible de vous connecter depuis un CHU** En effet les restrictions réseau des CHU peuvent bloquer certains accès aux webconférences



## ■ 2. Test et anticipation des problèmes techniques

- L'outil de test est ouvert en permanence.
- **Attention : Il est impératif de vous y connecter dès que possible avec le matériel que vous allez utiliser le jour même.**
- Effectuez le test à l'adresse suivante : <https://support.logmeininc.com/fr/gotowebinar/system-check-attende>
- Une fois le 1er test effectué vous pouvez rejoindre une session test afin de configurer correctement votre matériel en cliquant sur « Try a test session » (cf. ci-dessous)



## 2. INSTALLER GOTOWEBINAR



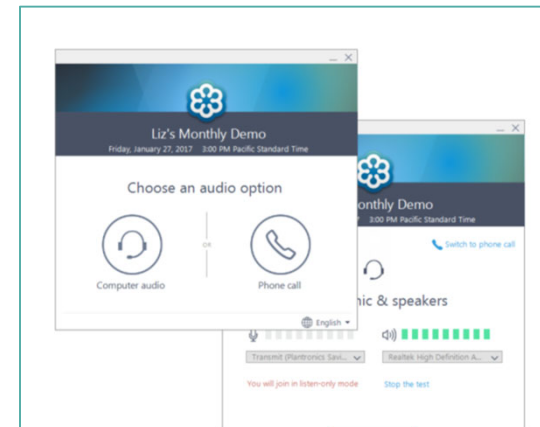
- Pour utiliser GoToWebinar il faut dans tous les cas (si on n'est pas l'organisateur) **au préalable se s'inscrire au webinaire via le lien d'inscription** :
  - **Pour la version de bureau** : installer le plugin sur votre ordinateur
    - À partir du **lien de connexion** que vous recevrez par mail **après votre inscription au webinaire**
  - **Pour la version web** : utiliser un navigateur récent
    - Pour les utilisateurs Linux par exemple
    - À partir du **lien de connexion** que vous recevrez par mail **après votre inscription au webinaire** en ajoutant à la fin du lien : **?clientType=html5**
    - Nous vous conseillons plutôt d'utiliser la version de bureau
- Vous pouvez aussi télécharger l'application **GoToWebinar / GoToMeeting** directement depuis le lien suivant : **<https://global.gotomeeting.com/host>**



# 3. SE CONNECTER À UNE RÉUNION

## Recommandations importantes pour pouvoir vous connecter, vous devez avoir :

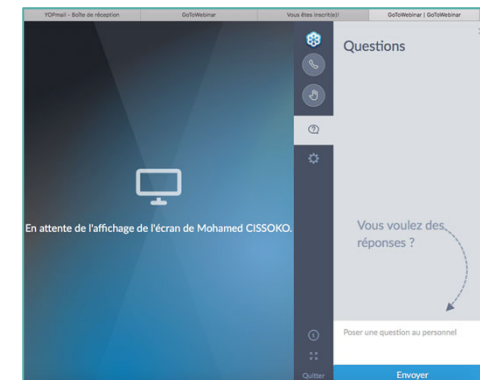
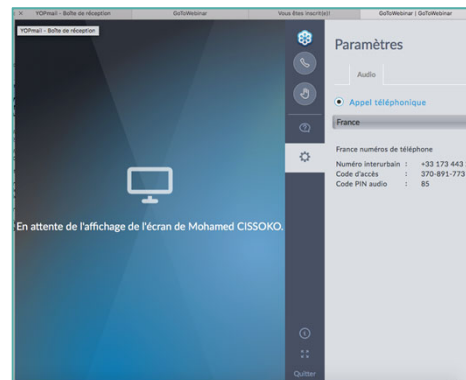
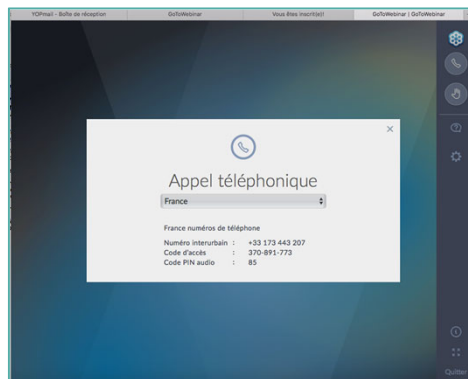
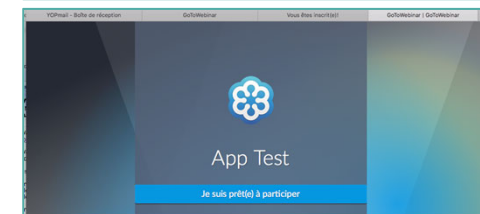
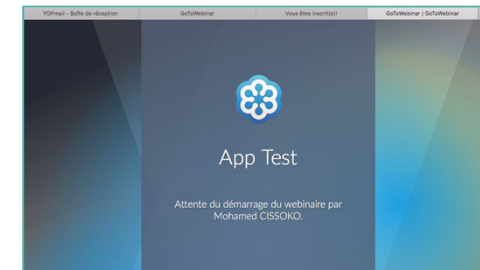
- Soit GoToWebinar version Desktop
- Soit GoToWebinar Application Mobile
- JavaScript activé
- Vous **être inscrit au webinaire** pour avoir votre lien personnalisé de connexion
- Tester son système en ligne:
  - <https://support.goto.com/webinar/system-check-attendee>
- Pour utiliser le **micro et les haut-parleurs de votre ordinateur** :
  - Cliquez sur **Computer audio**
  - Utilisez les menus déroulants pour sélectionner les périphériques audio souhaités.
  - Cliquez sur Continuer
- Une fois que vous arrivez dans la salle, vous pourrez toujours **configurer votre système audio**.
- Pour utiliser votre **téléphone** pour composer le numéro :
  - Cliquez sur Phone Call.
  - Utilisez le clavier de votre téléphone pour composer le numéro de téléphone fourni et entrez les codes lorsque vous y êtes invité.
  - Cliquez sur Continuer.



# 4. SE CONNECTER À UNE RÉUNION : LINUX




## ■ Utilisateurs Linux : Web App

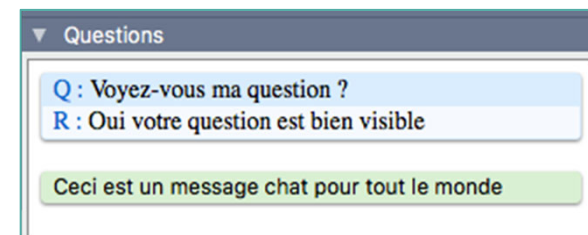
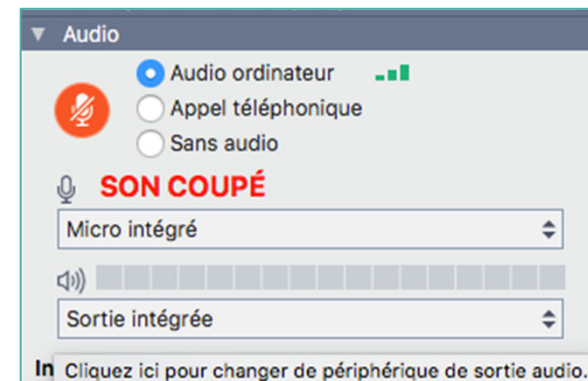
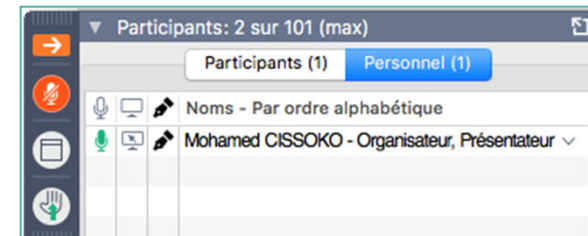
- Si vous n'avez pas la possibilité d'installer l'application GoToWebinar et que vos navigateurs sont récents vous pouvez utiliser l'application web.
  1. Copiez le **lien de connexion que vous avez reçu dans votre mail d'invitation** (après inscription)
  2. Coller ce lien dans la barre d'adresse de votre navigateur
  3. Ajoutez à la fin du lien **?clientType=html5**
    - <https://global.gotowebinar.com/join/<ID-INVITATION>/<ID-PARTICIPANT>?clientType=html5>
  4. Validez (touche **Entrée** du clavier)
- **Attention** : La web app ne dispose pas des fonctionnalités de partage d'écran



## 5. INTERAGIR DANS LA RÉUNION

En tant que **Participant** vous pouvez :

- Configurer votre système audio dans le bloc **'Audio'**
- Activer / Désactiver votre micro  
  - Par défaut à la connexion **tous les micros sont coupés**
  - Il faut **lever la main** pour demander à l'organisateur **d'ouvrir votre micro** 
- Poser des questions dans le bloc **'Questions'**
  - Seuls les organisateurs voient les questions des participants
  - Les organisateurs peuvent choisir **de répondre au participant uniquement ou d'afficher la réponse chez tous les participants** (afin que tout le monde puisse profiter des questions posées)





## 6. SE CONNECTER PAR TÉLÉPHONE


1. Composer le **numéro d'accès direct**
  - disponible dans **le mail d'invitation** à participer à la réunion
2. Taper le **code d'accès** de la réunion (ID de réunion)
  - disponible dans le mail d'invitation à participer à la réunion
  - Visible également dans la barre d'administration de GoToWebinar (**9 chiffres sans les tirets**)
3. Taper ensuite la touche **#**

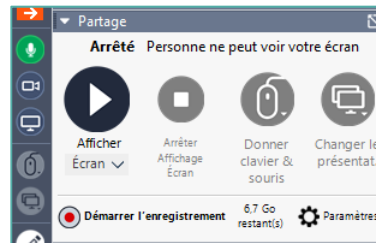
# 7. PARTAGER SON ÉCRAN

Une fois l'organisateur ayant donné le droit de présentateur à un participant, ce dernier peut alors partager son écran

## ■ Présentateur

■ Le bloc **Partage** devient accessible

- Partager son écran 
- Partager sa webcam



## ■ Partage d'écran

■ Sélectionner l'écran ou la fenêtre à afficher

- Permet au présentateur d'utiliser directement les présentations présentes sur son ordinateur
- Nous conseillons de partager directement l'écran plutôt qu'une fenêtre
- Le bloc Partage montre au présentateur l'écran qu'il diffuse aux participants

